

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 064/2021

Institui e Disciplina o Recadastramento dos Servidores Públicos Municipais.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a necessidade de atualização os dados cadastrais dos servidores públicos municipais, com o objetivo de traçar políticas de valorização dos servidores públicos; e

Considerando a necessidade de zelar pelo interesse público, e do controle de gastos com pessoal,

D E C R E T A

Art. 1º: Os servidores públicos municipais, efetivos e ocupantes de cargo em comissão, do Poder Executivo deverão se recadastrar, nas condições definidas neste Decreto e em seu anexo, com a finalidade de promover a atualização de seus dados.

Parágrafo único: A atualização cadastral se dará mediante preenchimento de Ficha de Atualização Cadastral e entrega dos documentos previstos no art. 3º deste Decreto.

Art. 2º: O período do recadastramento previsto no art. 1º dar-se-á entre a publicação do presente Decreto até 01 de março de 2021.

Art. 3º: No período indicado no art. 2º, os servidores deverão entregar, pessoalmente, ao Departamento de Gestão de Pessoal (DEGEP) da Prefeitura Municipal de Campo Magro, localizado na Rodovia Gumercindo Boza, 20.823, Centro, Campo Magro/PR, a Ficha de Atualização Cadastral devidamente preenchida e assinada, bem como cópia dos seguintes documentos:

I – Documento de identidade reconhecido legalmente em todo o território nacional, com fotografia;

II – Título de eleitor;

III – Cadastro nacional de pessoa física (CPF);

IV – Certificado de reservista ou dispensa de incorporação, se do sexo masculino;

V – Comprovante de residência atualizado (últimos três meses);

VI – Comprovante de conclusão de habilitação exigida para o cargo, se aplicável ao cargo;

VII – Comprovante de registro em órgão de classe, quando se tratar de profissão regulamentada;

VIII – Certidão de casamento, se o servidor for casado;

IX – Certidão de nascimento dos filhos, quando houver;

X – Documento de identidade reconhecido legalmente em todo o território nacional, com fotografia, e CPF dos dependentes legais, se houver, e documento que comprove legalmente a condição de dependência;

§1º: Além dos documentos elencados no art. 3º, o servidor deverá:

I – Apresentar 01 (uma) foto 3x4 recente;

II – Preencher e assinar a Declaração de Bens;

§2º: Fica vedado a entrega incompleta dos documentos e informações tratados neste Decreto, bem como em seus anexos.

Art. 4º: Os servidores deverão retirar cópia da Ficha de Atualização Cadastral diretamente com suas respectivas chefias imediatas, mediante atesto de recebimento.

Art. 5º: O recadastramento de que trata este Decreto será coordenado pelo Departamento de Gestão de Pessoal (DEGEP), vinculado à Secretaria Municipal de Fazenda (SEFAZ).

Art. 6º: O servidor que, sem justificativa, deixar de se recadastrar no prazo previsto neste Decreto, terá suspenso o pagamento dos seus vencimentos, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

§1º. A justificativa de que trata o art. 6º deverá ser protocolada e dirigida ao Departamento de Gestão de Pessoal (DEGEP), o qual a encaminhará para análise da chefia do servidor, que decidirá em até 03 (três) dias se a justificativa deverá ou não ser acatada.

§2º: O pagamento a que se refere o *caput* do art. 6º será restabelecido quando da regularização do recadastramento, assim como estabelecido neste Decreto.

Art. 7º: Responderá, na forma da legislação aplicável, o servidor que prestar falsas informações, incorretas ou incompletas no recadastramento.

Art. 8º: Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 13 de janeiro de 2021

CLAUDIO CESAR CASAGRANDE
PREFEITO MUNICIPAL

DECLARAÇÃO DE BENS

Nome:

Endereço:

RG:

CPF

DECLARO QUE NÃO POSSUO BENS A DECLARAR ()

DECLARO QUE POSSUO OS BENS A DECLARAR ABAIXO DESCRITOS ()				
	AUTOMÓVEL		IMÓVEL	OUTROS
MARCA/MODELO		DESCRIÇÃO		DEFINIÇÃO
ANO FABRICAÇÃO		ENDEREÇO		
PLACA		OUTRAS INFORMAÇÕES		
VALOR APROXIMADO				

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

DADOS PESSOAIS				
Nome _____				
Data de Nascimento Local de Nascimento Estado _____				
FILIAÇÃO				
Nome do Pai: _____		Profissão: _____		
Nome da Mãe: _____		Profissão: _____		
Estado Civil: p Solteiro(a) p Casado(a) p Separado(a) p Viúvo(a) p União Estável p Divorciado(a)				
Cônjuge			Data de Nascimento Cônjuge _____	
CPF Cônjuge	Identidade Cônjuge	Fone Cônjuge _____		
Profissão Cônjuge -	Local de Trabalho do Cônjuge			
ENDEREÇO				
Rua		N.º	Ap.	
Bairro	Cidade		Estado	
CEP	Fone fixo e celular	Complemento		
E-mail _____				
DOCUMENTOS				
Identidade n.º	Órgão expedidor	Data de emissão	CPF	
PIS/PASEP Data Cadastro		Título de Eleitor Zona Seção		
Carteira de Trabalho - Serie - _____				
Grupo sanguíneo Fator RH DOADOR DE SANGUE ()SIM () NÃO		Raça	Cor dos olhos	
Certificado de Reservista: Categoria:		Portador de necessidades especiais. () Sim () Não Qual _____		
Carteira de Habilitação				
N.º: _____ Categoria: ____ Validade: __/__/20__				
Grau de Instrução: pAlfabetizado p Até a 4ª série pAté a 8ª série pEnsino Médio p Ensino Superior pPós Graduação				
Estuda Atualmente () SIM () NÃO.				
Instituição de Ensino: _____				
Curso _____				
Data de Início __/__/__ Data prevista para conclusão __/__/__ Período Atual ____ Horário de Estudo _____				
DEPENDENTES				
Nome	Grau de parentesco	Data de nascimento	RG e CPF	
<p>É servidor da Prefeitura do Município de Campo Magro?</p> <p>() Efetivo () Comissionado () Celetista</p> <p>Cargo: _____ Matrícula _____</p> <p>Carga horária semanal: _____ Unidade de lotação: _____</p> <p>Esta cedido para outro Órgão? () SIM () NÃO Qual? _____</p> <p>É servidor em outro órgão da Administração Pública direta ou indireta (Empresa Pública, Fundação, Sociedade de Economia Mista ou Autarquia) mantidas pelo Poder Público?</p> <p>Sim () Não ()</p> <p>Cargo: _____ Matrícula _____</p> <p>Carga horária semanal: _____ Unidade de lotação: _____</p> <p>A atividade é remunerada?</p> <p>Sim () Não ()</p> <p>Recebe Benefício do Regime Geral de Previdência Social INSS ou Outra Previdência?</p> <p>Pensão - Sim () Não () Início __/__/__</p> <p>Aposentadoria - Sim () Não () Início __/__/__</p> <p>Auxílio Doença - Sim () Não () Início __/__/__</p> <p>Outros - () Sim Não () Início __/__/__ Qual ? _____</p>				
<p>Declaro sob as Penas da Lei, que as informações prestadas acima são verdadeiras, e se por qualquer forma, ocultar ou omitir ou presumir-se-á má fé dos dados prestados, o que me ensejará, pelas formalidades legais, a aplicação das penalidades Previstas em Lei.</p> <p>Comprometo-me a comunicar imediatamente o Departamento de Gestão de Pessoal sobre quaisquer alterações de minha vida funcional, bem como, autorizo a diligenciar quanto a veracidade das informações prestadas.</p> <p>Campo Magro, ____ de _____ de 2021.</p>				

Assinatura

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:561E459E

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 15/01/2021. Edição 2180
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>