

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 295/2023 – CMAS

<p>Aos cinco dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas, foi realizada reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de Campo Magro. Estiveram presentes: os/as conselheiros/as governamentais Camila Guedes, Rosane da Silva Foques, Luzinete Aparecida Fiais de Melo, Tadeu Luiz Manfron Junior, Emerson Jucelino Vieira Gabroviz e Patrícia Virgínia Napoleão Crescencio; os/as conselheiros/as não governamentais, Daniel Havro da Silva, Tabata Ferreira de Andrade, Joziany Silva Fernandes, Andrea Carla Lima Casagrande, Patrícia de Paula Rodrigues de Souza e Edson Pereira de Paula; na condição de convidadas a Servidora Municipal, Daniele Nadolny; e na condição de ouvintes as Assessoras Parlamentares Thais Janaina dos Santos da Silva e Bianca Aparecida Barnabé; além da Secretária Executiva do CMAS, Any Kamilla dos Santos.</p>	<p>10ª Reunião do CMAS 05/10/2023</p>
<p>O presidente do CMAS, Edson Pereira de Paula, agradeceu a presença de todos os presentes e declarou aberta a plenária.</p>	<p>Abertura da plenária</p>
<p>Em seguida, foi proferida a leitura da Ata de Reunião Ordinária nº 294/2023 do CMAS, tendo sido observada a necessidade de correção ortográfica de dois pontos do texto, que será realizado na continuidade; Após o documento foi aprovado, pelos presentes.</p>	<p>Item 1 - Ata Reunião Ordinária 294/2023 – CMAS</p>
<p>Na sequência, a Servidora Municipal Daniele, técnica do CRAS, responsável pela gestão do Cadastro Único e Programas Sociais de Transferência de Renda, contextualizou acerca do Programa Cartão Comida Boa, que é um Benefício de Transferência de Renda, que destina um valor de R\$80,00 (oitenta reais) para famílias em situação de insegurança alimentar. Os cartões podem ser utilizados em estabelecimentos credenciados. A Servidora, informou que os cartões são enviados pelo Governo do Estado ao CRAS para serem repassados aos beneficiários por meio de contatos telefônicos e busca ativa. Porém existem cartões no equipamento há mais de três meses que já perderam a funcionalidade, necessitando do descarte de 192 cartões. Na sequência, passou-se para manifestação da Plenária, que aprovou a demanda.</p>	<p>Item 2 – Descartes Cartões Comida Boa</p>
<p>Logo após, tendo em vista que, o até então Vice-Presidente do CMAS, Diego Carazzai Tavares, não faz mais parte da Prefeitura Municipal, passou-se à eleição do/da Vice-Presidente do Conselho, para a gestão 2023-2025, o qual deverá ser um representante governamental. Candidataram-se para o cargo os Conselheiros: Emerson Jucelino Vieira Gabroviz, representando a Secretaria Municipal de Planejamento; Camila Guedes, representando a Secretaria Municipal de Assistência Social; e Tadeu Luiz Manfron Junior, representando a Secretaria Municipal de Fazenda. Passou-se então para votação aberta e nominal, cuja apuração resultou em: 6 (seis) votos para Emerson; 4 (quatro) votos para Junior; e nenhum voto para Camila. Sendo assim, com a maioria de votos, o conselheiro Emerson Jucelino Vieira Gabroviz, foi eleito como Vice-Presidente com mandato válido até 23 de julho de 2025.</p>	<p>Item 3 – Eleição Vice-Presidente do CMAS</p>
<p>Na sequência, a pauta a ser tratada seria a prestação de contas dos recursos alocados no Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, referentes ao 3º trimestre de 2023. Porém devido ao calendário de reuniões do órgão a Reunião Ordinária nº 295 aconteceu na 1ª quinta feira do mês, não sendo possível finalizar os levantamentos junto aos Departamentos Financeiro e Contábil da referida Prestação de Contas. Sendo assim, a pauta será retomada na próxima reunião.</p>	<p>Item 4 – Prestação de Contas Jul/Ago/Set</p>
<p>Seguidamente, a Servidora Municipal Daniele, apresentou pormenorizadamente os dados do Programa Bolsa Família (PBF) e Programas de Transferência de Renda, relativos ao 2º Trimestre de 2023. Explanou no mês de julho 122 novos usuários foram incluídos no Programa pelo Governo Federal, sendo 26 no mês de agosto e 41 novos usuários no mês de Setembro de 2023. Além disso, relatou acerca das atividades empreendidas pelo CRAS, para acompanhamento e orientação às famílias em situação de descumprimento das condicionalidades do PBF, assim como, informou que estão sendo realizadas Reuniões de Acolhida para os novos beneficiários e inscritos no Cadastro Único, objetivando esclarecimento acerca dos Programas de</p>	<p>Item 5 – Acompanhamento do Programa Bolsa Família</p>

<p>Transferência de Renda e demais ofertas do equipamento. Continuamente, a Conselheira Patrícia, representante da Secretaria Municipal de Saúde – Sesau, realizou apresentação dos dados relativos ao acompanhamento do Programa. Apontou que o principal desafio encontrado nesse contexto é a adesão dos imigrantes. Logo após, a Conselheira Luzinete apresentou o panorama da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer – Semec, que apontou as dificuldades encontradas diante da baixa frequência escolar, que é um resquício deixado pela Pandemia. Após , a Conselheira Andrea, questionou acerca da data de aplicação do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – Encceja, para realização de divulgação conjunta. Deliberou-se que as datas serão informadas posteriormente.</p>	
<p>Em prosseguimento, a Conselheira Camila apresentou a Deliberação nº. 50/2023 CEAS/PR – Incentivo de Proteção Social Básica e Benefício Eventual, que prevê o repasse Fundo a Fundo num montante de R\$40.000,00 (quarenta mil reais), para ampliação da oferta de Benefícios Eventuais, bem como, potencialização dos Serviços da Proteção Social Básica. A Conselheira contextualizou que a adesão deve ser realizada até 06 de novembro, e os recursos devem ser executados até 31 de junho de 2025 e apresentou a proposta de Plano de Ação da Gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social – SAS, para aquisição de cerca de 350 cestas alimentares, na modalidade Benefício Eventual de Vulnerabilidade Temporária, visto que a demanda da Secretaria vem numa crescente desde a Pandemia. Seguidamente, o Conselheiro Daniel, representante da Associação Solar Ita Wegman, propôs ao Conselho avaliar a destinação de parte dos recursos para continuidade da oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos direcionado ao atendimento de crianças de 0 a 6 anos, ofertado pela Associação através do Termo de Colaboração 002/2022 proposto pela Prefeitura Municipal. Apresentou a média de custos operacionais e funcionamento atual do serviço e ponderou que o valor já repassado pela Prefeitura permite a manutenção do Serviço até setembro de 2024, e que um repasse complementar permitiria a realização de encontros adicionais entre o segundo semestre de 2024 e o primeiro semestre de 2025. Desta forma, deliberou-se entre os presentes pela destinação de R\$10.000,00 (dez mil reais) para o custeio do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, condicionado à reunião com a gestora da pasta, para estudo da continuidade do referido Serviço, e R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) para aquisição de Benefício Eventual de Vulnerabilidade Temporária Alimentar.</p>	<p>Item 6 – Deliberação 50/2023 CEAS/PR – Incentivo de Proteção Social Básica e Benefício Eventual – Adesão e Plano de Ação</p>
<p>Seguidamente, foi apresentado o processo de trabalho da Comissão Organizadora do Processo Eleitoral do Conselho Tutelar. Informou-se que as Eleições, que aconteceram no dia 01 de outubro, se deram de forma tranquila, com poucas ocorrências verificadas. Após o término da votação realizou-se a apuração dos votos no Centro de Eventos Antonio Domingos Leonardi, sendo realizada a publicação do Edital nº. 009/2023 do CMDCA, contendo o resultado provisório da Eleição. Elegeram-se como titulares, com maioria dos votos: Priscila Ribas Machado, eleita com 407 (quatrocentos e sete) votos; Kauê Lacerda Nunes, eleito com 252 (duzentos e cinquenta e dois) votos; Araci Batista, eleita com 233 (duzentos e trinta e três) votos; Marcos Urbano, eleito com 223 (duzentos e vinte e três) votos; e Roque, com 200 (duzentos) votos; E na condição de Conselheiros Tutelares suplentes: Giselle Marques, com 137 (cento e trinta e sete) votos; Maria Liliana Cabral, com 116 (cento e dezesseis) votos; Ana Regina, com 66 (sessenta e seis) votos; Franciele Agostinho , com 63 (sessenta e três) votos; Douglas Nogueira, com 15 (quinze) votos. Além disso, foi informado que será promovida para os novos membros do Conselho Tutelar capacitação através do Consórcio Intermunicipal da Comesp, no Município de Campo Largo, de 07 a 10 de novembro. A capacitação se dará por meio do Programa “Conhecer para Proteger”, que ocorrerá de forma regionalizada, entre os municípios da região metropolitana, com o intuito de possibilitar o desenvolvimento das competências necessárias à prevenção, à identificação de evidências, ao diagnóstico e ao enfrentamento de todas as formas de violência contra crianças e adolescentes. Por fim, informou-se que o resultado definitivo das Eleições será publicado no dia 18 de outubro.</p>	<p>Item 7 – Resultado Provisório Eleições Conselho Tutelar 2023</p>
<p>Dando continuidade, esteve em pauta a Reunião Conjunta do Controle e Participação Social da Secretaria Municipal de Assistência Social (SAS). Informou-se que conforme Plano de Ação do CMAS, para o corrente ano, serão realizadas duas reuniões ampliadas, a primeira delas foi um momento destinado para formação e discussão entre os cinco Conselhos vinculados à pasta da Assistência Social, e a segunda será uma reunião ampliada com os demais Conselhos Municipais. Para fomentar as</p>	<p>Item 8 – Reunião Conjunta Comissão Temporária</p>

discussões de organização foi estabelecido pela criação da Comissão Temporária de Organização da Reunião Ampliada, com a seguinte composição: Joziany Silva Fernandes e Patrícia de Paula Rodrigues de Souza, como representantes não governamentais; Camila Guedes e Tadeu Luiz Manfron Junior, como representantes governamentais. Ademais, foi informado que a reunião da Comissão será agendada na continuidade, para iniciar as tratativas.	
Posteriormente, a Conselheira Camila apresentou o andamento do processo de desenvolvimento do Diagnóstico Socioterritorial da Infância e Adolescência de Campo Magro. Relatou que ocorreu a primeira reunião do Grupo de Trabalho, na qual realizaram a avaliação e aprovação dos indicadores de vulnerabilidade, bem como, que foi realizada reunião de sensibilização com os representantes da Secretaria Municipal de Saúde; Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Planejamento e Organizações da Sociedade Civil. Na ocasião foram elucidadas dúvidas dos presentes, assim como, colhidas contribuições relevantes para o Diagnóstico. A próxima etapa consiste no levantamento de dados georreferenciados, disponíveis junto às Secretarias Municipais.	Item 9 – Diagnóstico Socioterritorial
Na sequência, a Secretária Executiva apresentou o convite para a IV Conferência Estadual da Juventude, que tem como tema Reconstruir o presente, Construir o Futuro: Desenvolvimento, Direitos, Participação e Bem Viver. A Conferência acontecerá nos dias 26 e 27 de outubro, no Setor de Educação Profissional e Tecnológica da Universidade Federal do Paraná, no Jardim das Américas em Curitiba, passou-se para manifestação dos presentes e a Conselheira Tabata se disponibilizou a comparecer no evento.	Item 10 – Convite IV Conferência Estadual da Juventude – 26/10 e 27/10
Finalizando, abordou-se sobre o ônibus da Gestão Municipal que será utilizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social de modo a ofertar serviços de cadastramento único, busca ativa, bem como, viabilização de acesso a benefícios sociais. A Conselheira Camila, informou que foram solicitadas novas aquisições para adaptação do ônibus, sendo a aquisição e montagem de um toldo retrátil e 6 kits de mesas e cadeiras, os orçamentos estão sendo realizados, com valores aproximados de R\$10.500,00 (dez mil e quinhentos reais). Diante disso, apresentou-se solicitação de custeio de parte desses valores com recursos do Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família (IGD-PBF). Na continuidade, passou-se para manifestação dos presentes que aprovaram a utilização dos recursos. Acrescentou-se que estão sendo realizadas tratativas para custeio conjunto com a Secretária Municipal de Saúde.	Item 11 – Assuntos diversos
Após o exposto, eu, Any Kamilla dos Santos, declaro que a ata foi lavrada por mim e que o registro de presença encontra-se em anexo.	

ANY KAMILLA DOS SANTOS
Secretária Executiva

EDSON PEREIRA DE PAULA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Mariana da Cruz Zelinski
Código Identificador:B5CF4451

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 31/10/2023. Edição 2889
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>